

СОГЛАСОВАН

Первый заместитель председателя  
Правительства Магаданской области

УТВЕРЖДЕН

Министр дорожного хозяйства,  
транспорта и связи  
Магаданской области

И.Д. Озимок

Н.М. Сычева

**Перспективный план мероприятий  
министерства дорожного хозяйства, транспорта и связи  
Магаданской области  
на 2016 год**

№№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	2	3
1.	Публичный отчет об итогах деятельности министерства дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области за 2015 году	январь
2.	Подготовка проектов законов Магаданской области и нормативных правовых актов губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области по вопросам компетенции министерства	по плану Правительства Магаданской области
3.	Рассмотрение проектов федеральных и областных законов и нормативных правовых актов по поручению губернатора Магаданской области, заместителя председателя Правительства Магаданской области, подготовка замечаний и предложений по вопросам компетенции министерства	по мере необходимости
4.	Участие в работе комиссий областной Думы по согласованию законов Магаданской области, подготовленных министерством или по поручению губернатора, заместителя председателя Правительства Магаданской области	по плану работы комиссии областной Думы
5.	Подготовка информации и проектов решений к заседаниям Правительства Магаданской области по вопросам, входящие в компетенцию министерства	по плану Правительства Магаданской области
6.	Участие в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых распоряжением губернатора области	по мере необходимости
7.	Предоставление информации о выполнении Плана мероприятий Правительства Магаданской области по реализации «Стратегии социального и экономического развития Магаданской области на период до 2025 года» в соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 10.06.2011 № 400-па	до 01 марта
8.	Предоставление информации о выполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года на территории Магаданской области в соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 21.07.2011 № 530-па	по утвержденному плану
9.	Подготовка и предоставление информации выполнении Плана	по

	мероприятий Правительства Магаданской области по реализации Послания и перечня поручений Президента Российской Федерации В.В.Путина Федеральному Собранию Российской Федерации	утвержденному плану
10.	Подготовка и предоставление в министерство государственного правового развития Магаданской области мониторинга отраслевого законодательства в соответствии с постановлением губернатора Магаданской области «Об осуществлении мониторинга нормативных правовых актов Магаданской области и мерах по их приведению в соответствии с федеральным законодательством» от 11.09.2009 № 115-п	ежемесячно до 5 числа
11.	Разработка Плана основных мероприятий министерства на очередной месяц 2016 года	в установленные сроки
12.	Исполнение плана мероприятий по реализации поручений в соответствии с протоколом № 2 от 07 июля 2014 года заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции в министерстве дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области на 2014-2016 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014г. № 226	в установленные сроки
13.	Исполнение Плана мероприятий по мобилизации доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Магаданской области в 2016 году в соответствии с Постановлением от 20.11.2013 № 1168-па (пункт 2)	в установленные сроки
14.	Проведение мероприятий по реализации Закона Магаданской области «Об областном бюджете на 2016 годов» по Постановлению от 04.02.2016 № 34-пп	в установленные сроки
15.	Проведение мероприятий во исполнение Постановления от 25.09.2014 № 783-пп «Об утверждении Порядка и Методики бальной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств областного бюджета»	в установленные сроки
16.	Проведение мероприятий во исполнение Постановления от 26.02.2014 № 151-пп «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Магаданской области» Приложение 2 табл. 11,12. Отчет и доклад по государственным программам.	в установленные сроки
17.	Проведение мероприятий во исполнение Постановления от 26.02.2014 № 151-пп «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Магаданской области», раздел 5. Отчет и доклад по государственным программам.	в установленные сроки
18.	Реализации Плана мероприятий по адаптации экономики и социальной сферы Магаданской области к условиям членства РФ во Всемирной торговой организации по Постановлению от 13.03.2014 № 209-пп (п.1.2. – адаптация ВТО)	в установленные сроки
19.	Подготовка отчета о результатах достижения целевых показателей перечня мероприятий по реализации основных направлений деятельности Правительства Магаданской области на период до 2018 года в соответствии с Постановлением от 03.06.2014 № 565-пп .	в установленные сроки
20.	Выполнение плана мероприятий Правительства Магаданской области по реализации Послания Президента Российской Федерации Д.А.Медведева Федеральному Собранию Российской Федерации .	в установленные сроки
21.	Проведение открытых конкурсов для заключения договоров на осуществление регулярных межмуниципальных автобусных	по мере необходимости

	маршрутных перевозок пассажиров на территории Магаданской области	
22.	Проведение открытых конкурсов для заключения договоров на осуществление перевозок пассажиров воздушным транспортом на территории Магаданской области	II квартал и по мере необходимости
23.	Мониторинг исполнения условий договоров перевозчиками на межмуниципальных регулярных автобусных маршрутах Магаданской области	в течение года
24.	Мониторинг осуществления внутриобластных авиационных пассажирских перевозок	в течение года
25.	Подготовка отчетов о качестве автотранспортного обслуживания населения по межмуниципальным регулярным маршрутам (соотношение планового и фактического выполнения рейсов с указанием причин невыполнения рейсов)	в течение года
26.	Работа по реализации Федеральной целевой программы «Экономическое и социальное развитие Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2018 года»	в течение года
27.	Работа по реализации Государственной программы Магаданской области "Развитие транспортной системы в Магаданской области" на 2014-2022 годы"	в течение года
28.	Работа по подготовке документов к заключению дополнительного соглашения к Соглашения между Федеральным дорожным агентством и Правительством Магаданской области о направлении в областной бюджет Магаданской области субсидий федерального бюджета на финансирование дорожного хозяйства на 2016 год	I квартал
29.	Предоставление ежедневной информации о состоянии автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области и искусственных сооружений на них	в течение года
30.	Обследование и оценка уровня содержания автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области	в течение года
31.	Организация контроля качества и приемки выполняемых работ по строительству, реконструкции, ремонтов объектов и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области и искусственных сооружений на них	в течение года
32.	Организация работы по приемке в эксплуатацию законченных реконструкцией, строительством и ремонтом объектов автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области	в установленные сроки
33.	Организация работы по проведению инвентаризации, диагностики и паспортизации автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области и искусственных сооружений на них	в течение года
34.	Организация контроля качества и приемки выполняемых работ по проведению инвентаризации, диагностики и паспортизации автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области и искусственных сооружений на них	в течение года
35.	Оформление разрешений и расчет стоимости провоза тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значения Магаданской области и	в течение года по мере поступления

	искусственных сооружений на них	заявлений
36.	Прием заявлений, выдача и переоформление разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Магаданской области и их дубликатов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям	в течение года по мере поступления заявлений
37.	Организация регионального государственного контроля за соблюдением требований, предусмотренных частями 1.4 и 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", а также правилами перевозок пассажиров и багажа легковым такси	по утвержденному плану
38.	Разработка и утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год	III и IV квартал
39.	Разработка и утверждение плана-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на 2016 год	I квартал
40.	Организация размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в форме конкурсов, аукционов, запроса котировок	по утвержденному плану
41.	Заключение государственных контрактов по результатам проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок	в установленные сроки
42.	Предоставление информации о заключении государственных контрактах, об их изменении и исполнении	в установленные сроки
43.	Расчет показателей для формирования расходов министерства и их финансово-экономическое обоснование для подготовки проекта закона Магаданской области об областном бюджете и ведение реестра расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период	II квартал
44.	Ведение бюджетной сметы в пределах доведенных министерству соответствующих лимитов бюджетных обязательств	в течение года
45.	Утверждение государственного задания МОГБУ «Автобаза Правительства Магаданской области», МОГКУ «Управление транспорта и автомобильных дорог», ОГБДЭУ «Магаданское» и «Среднеканское»	IV квартал
46.	Заключение соглашения между министерством и МОГБУ «Автобаза Правительства Магаданской области», МОГКУ «Управление транспорта и автомобильных дорог», ОГБДЭУ «Магаданское» и «Среднеканское» о порядке и условиях предоставления субсидий	IV квартал
47.	Контроль выполнения государственного задания МОГБУ «Автобаза Правительства Магаданской области» и ОГБДЭУ «Магаданское» и «Среднеканское»	ежемесячно
48.	Конкурс на замещение вакантных должностей государственных гражданских служащих министерства дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области	по мере необходимости
49.	Проведение совещаний с руководителями областных государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству	по мере необходимости
50.	Проведение конкурса по формированию кадрового резерва должностей областной гражданской службы	I квартал
51.	Проведение аттестации областных гражданских служащих министерства	в установленные сроки
52.	Актуализация информации о деятельности министерства в сети	в течение года

	Интернет	
53.	Внутренний финансовый контроль, внутренний финансовый аудит финансово-хозяйственной деятельности министерства и подведомственных учреждений	В соответствии с планом
54.	Составление плановых и текущих заявок на финансирование в Министерство финансов Магаданской области	В течение года
55.	Ведение бухгалтерского учета	В течение года
56.	Доведение финансирования на лицевые счета Министерства и подведомственных учреждений	В течение года
57.	Предоставление информации, статистической и бухгалтерской отчетности в администрацию области, контрольно-счетную палату Магаданской области, Росавтодор, Дальневосточное управление «Госавтодорнадзор», ФГУ «Росдоринформсвязь», Магаданстат	в установленные сроки
58.	Взаимодействие с предприятиями, организациями, органами местного самоуправления, органами государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию министерства	в течение года
59.	Рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию министерства	по мере поступления
60.	Служебные командировки	в течение года
61.	Проведение консультаций по единой системе идентификации аутентификации (ЕСИА)	по мере необходимости
62.	Администрирование и настройка прав для сотрудников организации в ЕСИА	в течение года
63.	Координация работы РОИВ в части разработки, регистрации и поддержки в постоянной эксплуатации электронных сервисов, соответствующих РОИВ	по мере необходимости
64.	Проведение экспертизы составов сведений запросов и ответов, с точки зрения реализации электронных сервисов	по мере необходимости
65.	Консультирование РОИВ по ГАС «Управление»	в течение года
66.	Внесение информации в ГАС «Управление»	в установленные сроки
67.	Администрирование системы исполнения регламентов (СИР)	в течение года
68.	Регистрация информационных систем в СМЭВ	по мере необходимости
69.	Администрирование и настройка прав доступа к федеральным адаптерам	по мере необходимости
70.	Организация процедуры изготовления SSL-сертификата для аутентификации в СИР	по мере необходимости
71.	Настройка прав доступа пользователей в реестре государственных услуг	по мере необходимости
72.	Администрирование базы данных реестра государственных услуг	в течение года
73.	Администрирование регионального портала государственных услуг	в течение года
74.	Исполнение функций центра обслуживания (активация учетных записей пользователей портала gosuslugi.ru)	по мере необходимости
75.	Работа по реализации мероприятий государственной программы "Развитие информационного общества в Магаданской области на 2014-2020 годы"	в течение года
76.	Опубликование информации о деятельности министерства дорожного хозяйства, транспорта и связи Магаданской области в региональной информационной системе «Предоставление информации о деятельности органов исполнительной власти Магаданской области в	в течение года

	сети Интернет»»»	
77.	Сопровождение технологической обработки корреспонденции, поступающей по закрытым каналам связи от Управления по работе с обращениями граждан и организаций Аппарата Президента РФ	в течение года
78.	Методическая консультация ответственных за размещение информации о деятельности Правительства Магаданской области и органов исполнительной власти Магаданской области, размещаемой в региональной информационной системе «Предоставление информации о деятельности органов исполнительной власти Магаданской области в сети Интернет»	в течение года
79.	Мониторинг сайтов органов исполнительной власти Магаданской области.	ежеквартально
80.	Подготовка нормативной документации по информационным системам Правительства Магаданской области	по мере необходимости
81.	Разработка комплексной системы информационной безопасности органов исполнительной власти Магаданской области.	в течение года
82.	Проведение работ по модернизации локальных вычислительных сетей органов исполнительной власти Магаданской области.	в течение года
83.	Модернизация узлов вычислительного облака Правительства Магаданской области.	III квартал
84.	Внедрение комплексной антивирусной защиты органов исполнительной власти Магаданской области.	до 1 октября
85.	Ввод в эксплуатацию магистральной сети информационного взаимодействия органов исполнительной власти Магаданской области.	до 1 ноября
86.	Разработка технического решения и запуск в опытную эксплуатацию системы автоматизированной обработки заявок	до 1 июля
87.	Эксплуатация и обеспечение функционирования компонентов комплексной телекоммуникационной инфраструктуры Правительства Магаданской области, включая добавление, удаление и актуализацию объектов на основе предоставляемых сведений, а также проведение консультаций и подготовка методических материалов по вопросам подключения и использования: единой мультисервисной сети передачи данных; инфраструктуры хранения и обработки данных; почтовой системы; службы глобального каталога; службы доменных имен; службы общего доступа к файловым ресурсам; службы корпоративного лицензирования продуктов Microsoft; службы централизованных обновлений Microsoft Windows Server Update Services; системы централизованной конфигурации System Center 2012 Configuration Manager; службы консолидированных вычислений VMWare Vsphere; системы служебной телефонной связи Правительства Магаданской области; системы управления сетевым доступом единой транспортной сети передачи данных; службы управления базами данных MS SQL Server; сервиса записи обращения граждан на прямую линию Правительства Магаданской области; системы сертификации Certificate Server CA; службы доступа и обмена данными FTP Server; системы мгновенных сообщений и видеосвязи Lync; службы прямых видеотрансляций на портал правительства Магаданской области; системы защиты каналов связи регионально сегмента сети электронного правительства VipNET Custom	В течении года